

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж»

Олена БОРОВИК

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

## **ПОЛОЖЕННЯ про студента-куратора академічної групи КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж»**

### **1. Загальне положення**

1.1. Інститут студентського кураторства у КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж» ( далі Коледж) вводиться з метою полегшення адаптації студентів першого курсу до умов навчання в коледжі, створення оптимальних умов для їх навчальної, наукової і позанавчальної діяльності, залучення студентів-першокурсників до громадської діяльності та студентського самоврядування.

1.2. Студент-куратор закріплюється за кожною академічною групою першого курсу. Для забезпечення ефективної діяльності студентів-кураторів, надання їм необхідної організаційної допомоги у структурі органів студентського Сенату Коледжу створюється відділ по роботі зі студентами-кураторами.

1.3. Студентський куратор академічної групи призначається на один навчальний рік з числа студентів 2-4 курсів денної форми навчання, як правило, тієї ж спеціальності, що й студенти академічної групи, де він є куратором. Кандидат на посаду студента-куратора повинен:

- знати зміст основних нормативних документів , що регламентують організацію навчально-виховного та позанавчального процесу в Коледжі;
- на момент призначення, як правило, мати середній бал успішності не нижче за 4,0;
- мати відповідні моральні якості і не мати шкідливих звичок;
- мати схильність до педагогічної діяльності та володіти навичками спілкування з людьми.

Кандидатури студентських кураторів подаються органами студентського самоврядування, погоджуються з завідувачами відділень, заступником директора з виховної роботи та затверджується наказом директора.

1.4. Студент-куратор працює спільно з класним керівником.

### **2. Завдання та обов'язки студента-куратора**

2.1. Завданнями студентського куратора є співпраця з класним керівником академічної групи у питаннях адаптації студентів до коледжного життя, організаційна діяльність, спрямована на створення оптимальних умов для розвитку особистості студента та становлення студентського самоврядування в групах та на відділеннях. Показником ефективної діяльності студентського куратора є згуртованість групи та її самоврядність, тобто схильність студентів до взаємопідтримки та взаємодопомоги та їх здатність як групи самостійно підтримувати певний рівень навчальної та позанавчальної старанності та дисципліни.

2.2. Студент-куратор співпрацює з заввідділенням, органами студентського самоврядування, профспілковою організацією з метою забезпечення і захисту прав та інтересів студентів групи, сприяння їх навчальній, науковій та творчій діяльності, організації ними свого дозвілля, залучення студентів групи до різних форм громадської, культурно-масової, спортивної роботи

### 2.3. Студент-куратор:

- ініціює та реалізує заходи, що сприяють якнайшвидшій адаптації студентів групи до умов навчання в Коледжі, проводить ознайомчі екскурсії територією
- роз'яснює студентам групи правила внутрішнього розпорядку Коледжу та правила і умови проживання в гуртожитку;
- використовує різні форми і методи індивідуальної, групової та колективної роботи зі студентами, що сприяють виявленню та формуванню активу групи та створенню сприятливого морально-психологічного клімату в групі;
- сприяє залученню студентів групи до наукової, творчої та спортивної роботи через знайомство з системою гуртків, секцій,
- залучає студентів до участі в загальноколеджних масових заходах, волонтерському русі тощо;
- знайомить студентів з принципами діяльності студентського самоврядування та залучає студентів до участі в їх діяльності на різних рівнях;

2.4. Студент-куратор виконує свої обов'язки у позанавчальний час. У випадках, коли конкретні заходи співпадають з навчальними заняттями, студент-куратор зобов'язаний подати до заввідділення відповідну службову записку за підписом заступника директора з виховної роботи.

### 3. Студент-куратор має право:

- подавати адміністрації, органам студентського самоврядування та профспілковій організації студентів коледжу пропозиції щодо покращення виховної, навчальної роботи та культурно-побутових умов студентів;
- отримувати інформацію від викладачів про успішність навчання та відвідування занять студентами групи;
- бути присутнім під час проведення різних форм контролю засвоєних знань студентів закріпленої за ним академічної групи;
- отримувати необхідну організаційну та методичну допомогу з боку заступника декана з виховної роботи, студентського та спортивного клубів, інших підрозділів, що опікуються виховною роботою;
- подавати заступнику директора з виховної роботи пропозиції щодо заохочення студента чи відповідних стягнень;

За активну і відповідальну роботу студентський куратор може бути заохочений адміністрацією коледжу додатковими балами в рейтингову відомість на призначення стипендії.

### 4. Припинення повноважень.

Повноваження студента-куратора припиняються у разі:

- закінчення навчального року;
- відрахування із числа студентів коледжу;
- неможливості виконувати свої обов'язки за станом здоров'я;
- подання особистої заяви на ім'я Спікера коледжу
- колективної заяви студентів чи класного керівника стосовно неналежного виконання покладених обов'язків;
- серйозних порушень навчальної дисципліни та моральних норм.

### 5. Прикінцеві положення.

5.1. Положення набирає чинності з дня його затвердження

5.2. Зміни та доповнення до даного Положення у разі потреби можуть вноситися відповідним рішенням Сенату

