



ЗАТВЕРДЖУЮ

**Директор Комунального закладу
Сумської обласної ради
«Сумський фаховий
медичний коледж»**

Олександр КОНОНОВ

6 листопада 2020 року

ПОЛОЖЕННЯ
про атестацію педагогічних працівників
у Комунальному закладі Сумської обласної ради
«Сумський фаховий медичний коледж»

1. Загальні положення

1.1. Атестація педагогічних працівників у Комунальному закладі Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж» (далі - Коледж) – це система заходів, спрямована на всебічне комплексне оцінювання їх педагогічної діяльності, за якою визначається: відповідність педагогічного працівника займаній посаді, рівень його кваліфікації та присвоюється кваліфікаційна категорія, педагогічне звання.

1.2. Атестація педагогічних працівників проводиться відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 р. № 930 та змін до нього, з метою активізації їх творчої професійної діяльності, стимулювання безперервної фахової та загальної освіти, якісної роботи, підвищення відповідальності за результати навчання і виховання, забезпечення соціального захисту компетентної педагогічної праці.

1.3. Мета атестації – стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників; росту їх професійної майстерності; розвитку творчої ініціативи; підвищення престижу й авторитету; забезпечення ефективності навчально-виховного процесу.

1.4. Атестація базується на принципах відкритості, колегіальності, гуманності, доброзичливого ставлення, повноти, об'єктивності, системності оцінювання, обов'язковості.

1.5. Умовою атестації педагогічних працівників є обов'язкове проходження не рідше одного разу на п'ять років підвищення кваліфікації на засадах вільного вибору форм навчання, програм і навчальних закладів (ця вимога не розповсюджується на педагогічних працівників, які працюють перші п'ять років після закінчення вищого навчального закладу).

1.6. Позачергова атестація проводиться за заявою працівника з метою підвищення кваліфікаційної категорії (тарифного розряду) або за поданням керівника чи педагогічної ради навчального закладу з метою присвоєння працівнику

кваліфікаційної категорії, педагогічного звання та у разі зниження ним рівня професійної діяльності. Позачергова атестація може проводитися не раніш як через два роки після попередньої.

1.7. Атестація педагогічного працівника, який підлягає черговій атестації, може бути перенесена на один рік у випадку тривалої тимчасової непрацездатності або при переході працівника у рік проведення чергової атестації на роботу до іншого навчального закладу та з інших поважних причин.

1.8. Засідання атестаційної комісії проводиться у присутності працівника, який атестується. Під час засідання атестаційної комісії педагогічний працівник має право давати усні та письмові пояснення, подавати додаткові матеріали щодо своєї професійної діяльності.

За рішенням атестаційної комісії атестація може бути проведена за відсутності працівника, якщо він не з'явився на засідання атестаційної комісії з об'єктивних причин (службове відрядження, тривала хвороба та інші причини, що перешкоджають присутності на засіданні) і дав на це письмову згоду, за винятком випадків атестації працівників, стосовно яких порушено питання про невідповідність займаній посаді.

У разі неявки педагогічного працівника, який атестується, на засідання атестаційної комісії без поважних причини комісія після з'ясування причин неявки може провести атестацію за його відсутності.

1.9. Особи, прийняті на посади педагогічних працівників після закінчення вищих навчальних закладів, атестуються не раніш як після двох років роботи на займаній посаді.

1.10. Педагогічні працівники, які працюють у навчальних закладах за сумісництвом або на умовах строкового трудового договору, атестуються на загальних підставах.

1.11. На час перебування у відпустці у зв'язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку (якщо дитина потребує домашнього догляду - до досягнення дитиною шестирічного віку) за педагогічними працівниками зберігаються кваліфікаційні категорії (тарифні розряди), педагогічні звання. Час перебування у таких відпустках не враховується при визначенні строку чергової атестації.

1.12. При суміщенні працівниками педагогічних посад в одному навчальному закладі їх атестація здійснюється з кожної із займаних посад.

Атестація педагогічних працівників, які за основним місцем роботи та у навчальних закладах, де вони працюють за сумісництвом, обіймають однакові посади, здійснюється за основним місцем роботи.

1.13. Атестація за декількома дисциплінами: Вчителі та викладачі, які мають педагогічне навантаження з кількох предметів, атестуються з того предмета, який викладають за спеціальністю. У цьому випадку присвоєна кваліфікаційна категорія поширюється на все педагогічне навантаження. Необхідною умовою при цьому є підвищення кваліфікації з предметів інваріантної складової змісту загальної середньої освіти.

1.14. Особи з повною вищою педагогічною освітою або іншою повною вищою освітою, прийняті на посади педагогічних працівників за спеціальностями, фахівці з

яких не готувалися вищими навчальними закладами або підготовлені у недостатній кількості атестуються на загальних підставах як такі, що мають відповідну освіту.

1.15. Педагогічні працівники, яким у міжатестаційний період присуджено наукові ступені або присвоєно вчені звання, атестуються без попереднього проходження підвищення кваліфікації, якщо їх діяльність за профілем збігається з присудженим науковим ступенем або присвоєним вченим званням.

1.16. За працівниками, які перервали роботу на педагогічній посаді (незалежно від тривалості перерви у роботі), зберігаються присвоєні за результатами останньої атестації кваліфікаційні категорії та педагогічні звання.

Атестація таких працівників здійснюється не пізніше ніж через два роки після прийняття їх на роботу.;

1.17. Атестація здійснюється на основі комплексної оцінки рівня педагогічної майстерності викладачів шляхом відвідування занять окремої теми, позанавчальних заходів, проведення директорських контрольних робіт, анкетування студентів, здійснення аналізу освітнього процесу.

1.18. Викладачі, які мають педагогічне навантаження з кількох предметів (дисциплін), атестуються з того предмета (дисципліни), який (яку) викладають за спеціальністю. У цьому випадку присвоєна кваліфікаційна категорія поширюється на все педагогічне навантаження. Необхідною умовою при цьому є підвищення кваліфікації з предметів інваріантної складової змісту освіти.

2. Організація проведення атестації

2.1 До 20 вересня – створення атестаційних комісій I рівня, складання наказу про склад атестаційної комісії (протягом року склад може змінюватися).

2.2 До 10 жовтня – директор подає списки про чергову атестацію (з результатами попередньої атестації та строків проходження підвищення кваліфікації) без заяви викладача;

2.2.1 на позачергову, перенесення терміну атестації викладачем подається заява; присвоєння кваліфікаційної категорії, пед. звання, зниження рівня – за поданням керівника або педради.

2.3 До 20 жовтня проводиться засідання атестаційної комісії, на якому затверджується список тих, хто атестується, графік роботи атестаційної комісії, доводиться під розписку до відома тих, хто атестується; виноситься рішення щодо перенесення строку чергової атестації викладача.

2.4 До 1 березня керівник навчального закладу подає до атестаційної комісії характеристику діяльності педагогічного працівника у міжатестаційний період (викладачі ознайомлюються з характеристикою під підпис не пізніше, ніж за 10 днів до атестації).

2.5 До 15 березня атестаційна комісія вивчає відповідно до затвердженого графіка роботи педагогічну діяльність осіб, які атестуються:

2.5.1 відвідування занять, позааудиторних заходів;

2.5.2 вивчення рівня навчальних досягнень студентів із дисципліни (ДКР);

2.5.3 ознайомлення з даними про участь пед. працівника в роботі Ц(П)К, методичних об'єднань, фахових конкурсах та ін.

2.6 Засідання атестаційної комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як 2/3 її членів. Рішення атестаційної комісії приймаються простою

більшістю голосів присутніх на засіданні членів атестаційної комісії. У разі однакової кількості голосів «за» і «проти» приймається рішення на користь працівника, який атестується. До 1 квітня проводиться засідання атестаційної комісії I рівня (склад – н/м 7 членів, необхідна кількість присутніх – н/м 2/3), протокол підписується всіма присутніми членами, рішення повідомляється тому, хто атестується одразу під підпис;

2.6.1 оформлюються атестаційні листи у 2-х примірниках (один – в особову справу, ін. – пед. працівнику не пізніше 3-х днів після атестації під підпис (у зошиті видачі);

2.6.2 керівник протягом 5 днів після засідання атестаційної комісії видає відповідний наказ про присвоєння кваліфікаційної категорії та встановлення тарифного розряду, який доводиться під підпис (у наказі в 3-денний термін) того, хто атестувався. Нарахування заробітної плати починається з дня атестації.

2.7 У 10-денний строк після атестації можлива подача апеляційних заяв. Апеляція розглядається у двотижневий строк.

3. Перевірка рівня педагогічної майстерності викладачів

3.1. Із метою вивчення досвіду роботи викладача, який атестується, ним складається творчий звіт за визначеною формою, який представляється атестаційній комісії у вигляді доповіді (5-7 хв.) у супроводі мультимедійної презентації.

3.2 Перевірку рівня педагогічної майстерності викладача, який атестується, здійснюють згідно затвердженого графіка члени атестаційної комісії.

3.3 Викладач, який атестується, проводить заняття з обміну досвідом.

3.4. Викладачі, які атестуються на присвоєння їм педагогічного звання: «старший викладач», повинні мати матеріали, що підтверджують систематичне використання ними передового педагогічного досвіду, активну участь у його поширенні, надання ними практичної допомоги іншим педагогічним працівникам; «викладач-методист», повинні мати методичні напрацювання, що затверджені вченою радою ЗВО, обласними методичними об'єднаннями ЗФПО Сумської області.

3.5. Викладачі, які атестуються, у передатестаційний період проводять директорські контрольні роботи з порівняльним аналізом їх результатів з поточним оцінюванням знань студентів.

3.6. Із метою вивчення техніки педагогічного спілкування практичний психолог коледжу проводить анкетування студентів «Викладач очима студентів».

3.7. Із метою вивчення виховної роботи викладача члени атестаційної комісії відвідують виховні заходи з послідуочим аналізом.

3.8. Із метою вивчення роботи викладача з розвитку матеріальної бази закріпленого кабінету (лабораторії) перевіряють навчально-методичне забезпечення.

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання

Атестаційної комісії I рівня

02.11.2020 № 2