

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж»

31.03. 2026 р. № 101

### **ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок надання платних послуг**

**КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж»**

#### **I. Загальні положення**

1.1. Положення про порядок надання платних послуг (далі-Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 року № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» (зі змінами), наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23.07.2010 №736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами».

1.2. Час, місце, спосіб, порядок надання кожної платної послуги, а також вартість, спосіб та порядок оплати, затверджуються окремими наказами КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж» та/або договорами (контрактами) на надання освітніх та інших послуг.

#### **II Перелік платних послуг**

2.1. КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж» надає платні послуги відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 року № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» (зі змінами).

2.2. Перелік платних послуг, які можуть надаватися КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж» є додатком до Положення.

#### **III. Порядок встановлення вартості платних послуг**

3.1. Встановлення вартості платної освітньої послуги здійснюється па базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням, відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23.07.2010 р №736/902/758.

3.2. Коледж може диференціювати розмір плати за надання платної освітньої послуги виходячи з ліцензованого обсягу, співвідношення попиту та пропозиції за конкретними напрямками (спеціальностями) навчання на ринку освітніх послуг.

3.3. Розмір плати за надання освітньої послуги може коригуватися щорічно на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік.

3.4. Складовими вартості витрат є:

- витрати на оплату праці працівників;
- нарахування на оплату праці відповідно до законодавства;
- безпосередні витрати на оплату послуг інших організацій;
- капітальні витрати;
- інші витрати відповідно до чинного законодавства.

3.5. Калькуляційною одиницею ( вартість, на яку складається калькуляція) платної освітньої послуги, що надається для здобуття відповідного ступеня фахової передвищої освіти, є вартість отримання відповідної платної освітньої послуги однією фізичною особою за весь період її надання в повному обсязі.

3.6. У разі якщо строк надання платної освітньої послуги перевищує один календарний рік, а відповідно до чинних нормативно-правових актів замовник має право здійснювати оплату послуги частинами, у відповідному договорі (контракті) зазначаються всі поетапні суми та строки сплати.

#### **IV. Організація надання платних послуг**

4.1. Платні освітні та інші послуги надаються понад обсяги, встановлені навчальними планами та поза діяльністю, що фінансується за рахунок коштів загального фонду бюджету.

4.2. Платні освітні послуги можуть надаватися структурними підрозділами, що здійснюють навчання громадян за регіональним замовленням, або створеними для надання платних послуг структурними підрозділами КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж».

4.3. На підставі договору (контракту) надаються платні освітні послуги відповідно до пунктів 1,5,6,7,8,9,10,11 Переліку платних послуг, які можуть надаватися Комунальним закладом Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж». Інші платні послуги надаються як на підставі договору (контракту), так і на підставі письмової заяви за підписом замовника послуги.

4.4. При порушенні замовником умов договору (контракту, заяви) кошти, отримані коледжем, залишаються згідно з умовами договору (контракту, заяви) у розпорядженні КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж».

4.5. При наданні платних освітніх послуг застосовуються нормативно-правові акти, що регулюють надання послуг у сфері освітньої діяльності. При наданні платних послуг, що не відносяться безпосередньо до сфери освітньої діяльності, застосовуються нормативно-правові акти, що регулюють надання послуг у відповідній сфері діяльності.

## V. Використання доходів від надання платних

5.1. Кошти, одержані від надання платних послуг, зараховуються на відповідні рахунки, відкриті в органах Державного казначейства України та використовуються згідно із затвердженим кошторисом КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж» з урахуванням вимог законодавства.

5.2. Матеріальні цінності та майно, придбане за рахунок коштів, отриманих від платних послуг, належать КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж» на правах, визначених чинним законодавством та використовуються для виконання статутних повноважень.

## VI. Порядок оприлюднення інформації про платні послуги

6.1. Інформація про платні послуги підлягає оприлюдненню на офіційному вебсайті та оновлюється у разі зміни переліку послуг та їх вартості відповідно до вимог ст.30 Закону України «Про освіту» та ст. 30 Закону України «Про фахову передвищу освіту»

6.2. Відповідальні особи КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж», на яких покладено відповідні повноваження, оприлюднюють вартість освітніх платних послуг на офіційному вебсайті закладу.

## VII. Прикінцеві положення

7.1. Положення поширюється на всі структурні підрозділи КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж».

7.2. Це Положення погоджується Педагогічною радою та вводиться в дію наказом директора КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж».

7.3. Зміни, доповнення та уточнення до Положення можуть вноситись у порядку, передбаченому для його прийняття відповідно до законодавства України. У разі внесення змін до нормативних актів, що регулюють відносини, визначені в цьому Положенні, застосуванню підлягають норми відповідних змін до цього Положення.

Укладачі:

В.о. головного бухгалтера

Провідний економіст



Ірина КУРАШВІЛІ

Олена ТАРАНЕЦЬ

СХВАЛЕНО

Протокол засідання педагогічної ради

КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж»

30.03.2026 № 8

Додаток № 1

до Положення про порядок надання платних послуг КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж»

**Перелік платних послуг, які можуть надаватися  
Комунальним закладом Сумської обласної ради  
«Сумський фаховий медичний коледж»**

*Відповідно до переліку, затвердженого  
постановою Кабінету Міністрів України від  
27 серпня 2010 року № 796 (зі змінами)*

Послуги надаються за адресою: м. Суми, вул. Паркова, 4 та вул. Паркова, 2, згідно з заявами або укладеними договорами.

№ п/п	Платні послуги
<b>У сфері освітньої діяльності:</b>	
1.	Навчання понад державне (регіональне) замовлення в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених з фізичними або юридичними особами, студентів.
2.	Викладання здобувачам фахової передвищої, вищої освіти окремих дисциплін (освітніх компонентів) понад обсяги, встановлені навчальним планом відповідної освітньої програми, або для складення (ліквідації) ними академічної різниці, що виникла внаслідок розбіжностей навчальних планів під час переведення або поновлення таких здобувачів за відповідною освітньою програмою.
3.	Викладання особам окремих дисциплін (освітніх компонентів) з метою подальшого визнання їх як періодів та результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та інформальної освіти.
4.	Проведення контрольних заходів для оцінювання здобутих результатів навчання з метою їх подальшого визнання.
5.	Підвищення кваліфікації, перепідготовка, інше навчання для здобуття післядипломної освіти понад державне (регіональне) замовлення в межах ліцензійного обсягу.
6.	Проведення спеціальних курсів, семінарів, тренінгів, стажування, підвищення професійної компетентності в іншій формі, що не потребує отримання відповідної ліцензії.
7.	Навчання за освітнім рівнем кваліфікованого робітника понад державне (регіональне) замовлення в межах ліцензійного обсягу, крім випадків, коли здобуття освітнього рівня кваліфікованого робітника передбачено навчальним планом підготовки за освітнім рівнем фахової передвищої освіти;

8.	Підготовка до вступу до закладів фахової передвищої освіти та до зовнішнього незалежного оцінювання.
9.	<p>Проведення Українським центром оцінювання якості освіти та його регіональними підрозділами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оцінювання рівня володіння українською та іноземними мовами, вступних випробувань з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання, зовнішнього незалежного оцінювання (оцінювання результатів навчання, здобутих на певному освітньому рівні), незалежного тестування професійних компетентностей у процесі сертифікації педагогічних працівників, крім випадків, коли право на їх безоплатне проходження передбачено законодавством;</li> <li>- моніторингу якості освіти та інших досліджень у сфері освіти, пробного зовнішнього незалежного оцінювання, їх підготовки.</li> </ul>
10.	Перепідготовка, підвищення кваліфікації, інше навчання за замовленням центрів зайнятості.
11.	Навчання студентів, які перебувають в Україні на законних підставах, з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні; осіб, яким надано статус біженця в Україні; осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту; осіб, яким надано статус закордонного українця (крім випадків, коли право на безоплатне здобуття ними фахової передвищої освіти передбачено законодавством).
12.	Проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту лекцій, курсів, консультацій, тренінгів, практикумів, майстер-класів, занять у гуртках, факультативів, семінарів, навчальних занять іншої форми.
13.	Організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.
14.	Складення бібліографічних списків для курсових, дипломних і наукових робіт, каталогів для особистих бібліотек, бібліотек підприємств, установ та організацій, підготовка фактографічних, аналітичних і бібліографічних довідок.
15.	Надання доступу до бібліотечних фондів особам, які не працюють і не навчаються у закладі.
<b>У сфері наукової та науково-технічної діяльності</b>	
16.	Проведення наукової, науково-технічної, інших видів експертиз в установленому законодавством порядку.
17.	Організація та проведення з'їздів, семінарів, конференцій тощо, якщо це не передбачено навчальними планами з підготовки кадрів і не належить до діяльності, яка фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.

<b>У сфері охорони здоров'я, рекреації, адаптації, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту</b>	
18.	Проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази закладу освіти, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.
19.	Надання у тимчасове користування спортивного інвентарю та обладнання, речей особистого користування, предметів для відпочинку, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.
20.	Організація, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у тому числі міжнародних) з використанням відповідної матеріально-технічної бази закладу освіти, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів
21.	Організація, проведення соціальних, реабілітаційних, адаптивних заходів, спрямованих на інтеграцію у цивільне життя ветеранів та осіб з інвалідністю.
<b>У сфері побутових послуг</b>	
22.	Надання послуг, пов'язаних з проведенням фото-, відеозйомки, аудіозапису, а також обробкою, монтажем відео-, теле- та аудіопродукції.
23.	Надання пральних послуг.
<b>У сфері житлово-комунальних послуг</b>	
24.	Надання спеціально облаштованих будинків і приміщень, що перебувають на балансі закладів освіти, для тимчасового проживання;
25.	Надання під час канікул вільних спеціально облаштованих приміщень гуртожитків для тимчасового проживання.
26.	Надання спеціально облаштованих приміщень гуртожитку закладу освіти для проживання: <ul style="list-style-type: none"> <li>- осіб, які навчаються або працюють у відповідному закладі освіти;</li> <li>- вступників до відповідного закладу освіти на час проведення вступних випробувань;</li> <li>- осіб, які направлені у відрядження до таких закладів освіти;</li> <li>- осіб, які навчаються в іншому закладі освіти і проживають у гуртожитках певного закладу освіти згідно з рішенням його керівника;</li> <li>- працівників інших закладів освіти, установ та організацій.</li> </ul>
27.	Надання громадянам, які користуються послугами, зазначеними у пунктах 24-26, комунальних послуг, послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків і приміщень.

28.	Заміна сантехнічних виробів, газового, електротехнічного та іншого обладнання у разі пошкодження або знищення з вини користувачів.
<b>Інші послуги</b>	
29.	Надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у закладі освіти.
30.	Експлуатаційне та господарське обслуговування приміщень, площ, майна та обладнання, зазначених у пункті 29.
31.	Друкування, копіювання, сканування, ламінування, запис інформації на носії.
32.	Забезпечення оформлення студентських та учнівських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичним особами; їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються у відповідному закладі освіти.
33.	Забезпечення оформлення документів про освіту в установленому законодавством порядку.
34.	Здійснення доступу до Інтернету, локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, автоматизованих баз даних та пошукових систем, користування електронною поштою для осіб, які не працюють і не навчаються у закладі освіти.
35.	Надання в короткострокове (одноразове, цілодобове, на строк до одного тижня або не більше шести годин на тиждень протягом календарного року) користування фізичним, юридичним особам площ та/або окремих приміщень, що тимчасово не використовуються в освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності для проведення освітніх, наукових, спортивних, урочистих, культурних та інших заходів (крім заходів, що здійснюються в межах релігійної або політичної діяльності), а також іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання в разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у закладі освіти.
36.	Надання у короткострокове (на строк до одного місяця) користування відповідно до законодавства місць для базування, зберігання транспортних засобів.
37.	Перевезення вантажів спеціальними транспортними засобами, а також окремих пасажирів або організованих груп населення.
38.	Надання у тимчасове користування площ для зберігання обладнання, майна, паливно-мастильних матеріалів, інших цінностей, що належать іншим юридичним або фізичним особам.

послуги, надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у закладі освіти.